

**Комитет образования
администрации Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 ноября 2022 года

г. Бокситогорск

№ 651

**О проведении XV открытой дистанционной акции для школьников
«Интернет – каникулы» - зима - 2023**

В соответствии с планом работы Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, с целью поддержки и развития творческих способностей, поисково-исследовательской деятельности обучающихся и обеспечение занятости обучающихся в каникулярный период

1 Провести XV открытую дистанционную акцию для школьников «Интернет – каникулы» - зима 2023 для обучающихся образовательных организаций в срок до 21 января 2023 года.

2 Утвердить Положение о проведении XV открытой дистанционной акции для школьников «Интернет – каникулы» - зима - 2023 для обучающихся образовательных организаций (Приложение №1).

3 Возложить ответственность за организацию и проведение XV открытой дистанционной акции для школьников «Интернет – каникулы» - зима - 2023 (далее - Акция) на директора Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования» Овчинникову Ирину Владимировну.

4 Руководителям образовательных организаций:

4.1 Организовать в период с 17.11.2022 по 21.01.2023 года информационное сопровождение Акции.

4.2 Предоставить работы обучающихся в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования» в срок до 09.01.2023 года.

5 Контроль за исполнением распоряжения возложить на Колосову Екатерину Юрьевну, главного специалиста Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

Председатель
Комитета образования

Е.В. Гречнёвкина

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении XV открытой дистанционной акции для школьников
«Интернет – каникулы» - зима – 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения XV открытой дистанционной акции для школьников «Интернет-каникулы» - зима - 2023 (далее – Акция), её ресурсное и информационное обеспечение.

1.2. Общее руководство и контроль за проведением Акции осуществляется:

– Комитетом образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области;

– Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

1.3. Организационный комитет формирует состав жюри.

1.4. Информационная поддержка Акции осуществляется на сайте <http://www.цдоод.рф>.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АКЦИИ

- Повышение интереса к чтению обучающихся.
- Развитие творческого потенциала обучающихся.
- Развитие поисково-исследовательской деятельности обучающихся.
- Привитие интереса детей и молодежи к техническому конструированию.
- Воспитание гражданских и патриотических ценностей, взглядов и убеждений.
- Обеспечение позитивного воздействия на детей и молодежь информационных технологий.
- Обеспечение занятости обучающихся в каникулярный период.

3. УПРАВЛЕНИЕ АКЦИЕЙ

3.1. Общее руководство проведением Акции осуществляет её организационный комитет.

3.2. В состав организационного комитета входят:

- *Колосова Е.Ю.* – главный специалист Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.
- *Овчинникова И.В.* – директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».
- *Колосова М.П.* – педагог-организатор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

3.3. Функции оргкомитета:

1. Разработка Положения о проведении Акции.
2. Прием работ.
3. Награждение победителей.
4. Информационное обеспечение организации и проведения Акции.

3.4. Обязанностью оргкомитета является создание равных условий для всех участников Акции.

3.5. Состав жюри Акции:

Члены жюри:

Евстигнеева О.В. - методист Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

Петухова Н.В. - педагог дополнительного образования Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования»;

Николаева Н.С. - методист Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

4. УЧАСТНИКИ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АКЦИИ

4.1. В Акции могут принять участие воспитанники и обучающиеся из образовательных организаций всех типов и видов.

4.2. Участники оформляют свои работы согласно РЕКОМЕНДАЦИЯМ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ (Приложение № 1 к Положению)

4.3. Каждый участник может прислать выполненные задания одной или нескольких викторин, соответствующих его возрасту, но только один раз в каждой номинации.

4.4. Работы предоставляются в оргкомитет Акции в электронном виде по электронной почте: marinkolosova@yandex.ru

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

5.1. Этапы проведения Акции:

Акция проводится: с 17.11.2022 по 21.01.2023 года.

- 17.11.2022 – размещение Положения на сайте информационной поддержки Акции.
- 27.12.2022 – размещение текстов викторин на сайте информационной поддержки Акции.
- 29.12.2022 - 09.01.2023 – приём заявок и работ участников. Заявки и работы принимаются в электронном виде. Обучающиеся оформляют свои работы согласно РЕКОМЕНДАЦИЯМ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ (Приложение № 1 к Положению).
- 10.01.2023 - 13.01.2023 - работа жюри.
- 15.01.2023 - объявление результатов Акции. Протокол размещается на сайте информационной поддержки Акции.
- 16.01.2023 - 21.01.2023 - награждение победителей и призёров Акции, рассылка в электронном виде свидетельств об участии в Акции.

5.2. Оценка работ осуществляется членами жюри в соответствии с критериями оценки (Приложение № 2 к Положению).

5.3. Работы, не соответствующие указанным требованиям (Приложение № 1 к Положению), не проверяются и не участвуют в Акции.

5.4. Жюри определяет победителей Акции по следующим номинациям:

1. **Викторина «Увлекательное путешествие в мир ушастых друзей»,** (интересные факты о жизни зайцев и кроликов);

2. **Викторина «Экскурсия по Русскому музею», посвященная 125 – летию основания Государственного Русского музея;**

3. **Викторина «Блокада Ленинграда», посвященная 80 – летию прорыва Блокады Ленинграда.**

5.5. Конкурс проводится по возрастным категориям:

Викторина «Увлекательное путешествие в мир ушастых друзей»,

✓ дошкольники;

✓ 1 - 4 классы.

Викторина «Экскурсия по Русскому музею», посвященная 125 – летию основания Государственного Русского музея

✓ 9 -11 классы;

Викторина «Блокада Ленинграда», посвященная 80 – летию прорыва Блокады Ленинграда

✓ 5- 8 классы;

5.6. Победители Акции:

– в каждой номинации и возрастной категории присуждается **I, II, III место** (по сумме набранных баллов);

– при количестве участников **менее 8 человек** в какой-либо из номинаций, **I место** в этой номинации **может не присуждаться**;

– победители и призеры награждаются грамотами, **иногогородним участникам** акции, занявшим **I-III места**, наградные материалы **высылаются по почте**.

5.7. **Участникам**, которые **не стали призёрами** и победителями Акции, **свидетельство** об участии **высылается в электронном виде на e-mail** образовательной организации, которую он представляет (при условии соответствия конкурсной работы техническим требованиям, описанным в Приложении 2).

5.8. Работы участникам Акции не возвращаются и не рецензируются.

5.9. Авторские права на созданные в рамках Акции работы сохраняются за их создателями при соблюдении условия не нарушения авторских прав третьих лиц. Организаторы Акции оставляют право использовать их по завершении Акции в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на авторов.

6. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Колосова Марина Петровна – педагог-организатор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования» тел.: 8 (81366)-416-18, адрес электронной почты: marinkolova@yandex.ru

Рекомендации и требования к выполнению работы:

1. Титульный лист работы должен содержать:

- Ф.И. обучающегося (полностью) в родительном падеже;
- Полное наименование образовательной организации, класс;
- Почтовый и электронный адрес образовательной организации.

2. К участию в Акции допускаются только оригинальные работы (не допускаются копии, изготовленные при помощи копировального аппарата и сканера).

3. При ответе на вопросы нескольких викторин, каждая оформляется отдельным документом.

4. Ответ в викторине вписывается только после вопроса.

5. Викторины могут быть оформлены при помощи различных компьютерных программ: текстовый файл, презентация, слайд-шоу, видеофильм и т.д.

6. За полные, развернутые ответы, дополнительное оформление викторины графическими объектами (рисунками, фотографиями, схемами), звуковыми файлами, анимацией жюри присуждает дополнительные баллы.

7. Помощь родителей не оценивается, учитывается самостоятельность выполнения и оформления викторины детьми в возрастных категориях 1-11 классы.

8. Работы, не соответствующие требованиям, не могут претендовать на получение приза викторины.

Приложение № 2
к Положению о проведении XV открытой
дистанционной акции для школьников
«Интернет – каникулы» - зима - 2023

Оценочная таблица

№	Критерий	Кол-во баллов
1.	Разминка	0,5 - 1 балл
2.	Ответ на вопрос викторины поискового характера: - неправильный ответ - правильный краткий ответ - правильный развернутый ответ	0 баллов 1 балл 2 балла
3.	Ответ на вопрос – творческое задание: - неправильный ответ - правильный ответ	0 баллов 1-4 балла
4.	Авторское оформление работы (фон, рамки, шрифты, графические объекты, схемы и т.д., не затрудняющие проверку и соответствующие теме викторины): - отсутствует - присутствует	0 баллов 1-2 балла